

Zarządzenie Nr 10/2026

p.o. Dyrektora Toruńskiej Agencji Kulturalnej w Toruniu

z dnia 28.05.2026 r.

w sprawie regulaminu wydarzenia „Garażówka – Festyn Rodzinny” w dniach 13-14.06.2026 r.

Na podstawie § 5 ust. 1 Statutu miejskiej instytucji kultury Toruńska Agenda Kulturalna, stanowiącego załącznik do uchwały nr 719/21 Rady Miasta Torunia z dnia 30 września 2021 roku w sprawie połączenia Toruńskiej Agencji Kulturalnej oraz Centrum Kultury „Zamek Krzyżacki” w Toruniu i utworzenia instytucji kultury o nazwie Toruńska Agenda Kulturalna, zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam do stosowania regulamin organizacji wydarzenia „Garażówka – Festyn Rodzinny” Kulturalnym hubie Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu. Jednocześnie zastrzegam sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie.

§2

Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektora

(-) Marta Sochacka

p.o. Dyrektor
Toruńskiej Agencji Kulturalnej
Marta Sochacka

Załącznik do zarządzenia nr 10 /2026
Prezesa Zarządu Lokalnej Organizacji
Toruńskiej Metropolii Toruńskiej z dnia
18.05.2026r. w sprawie regulaminu
organizacji wydarzenia „Garażówka – Festyn
Rodzinny”.

REGULAMIN WYPRZEDAŻY GARAŻOWEJ

§1.

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Wyprzedaży Garażowej (zwanej dalej „Wyprzedażą”) jest Toruńska Agenda Kulturalna z siedzibą w Toruniu, przy ul. Marii Konopnickiej 13/4, działająca na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Torunia pod numerem 11/22, NIP 9562373113, REGON 520831684.
2. Wyprzedaż odbywa się w ramach wydarzenia pn „Garażówka - Festyn Rodzinny” w dniach 13-14 czerwca 2026r.
3. Miejscem wydarzenia jest ogród Kulturalnego hubu Bydgoskiego Przedmieścia, znajdujący się przy ulicy Bydgoskiej 50, 87-100 Toruń.
4. Wyprzedaż trwa w godzinach 12:00 – 17:00.

§2.

Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikiem Wyprzedaży (Wystawcą) może być każda osoba fizyczna.
2. **Warunek konieczny:** W Wyprzedaży mogą wziąć udział wyłącznie osoby, które nie prowadzą działalności gospodarczej zajmującej się sprzedażą rzeczy używanych (handel profesjonalny jest wykluczony).
3. Przedmiotem sprzedaży mogą być wyłącznie rzeczy używane, będące własnością Wystawcy (np. zabawki, książki, odzież, drobne wyposażenie domu), których posiadanie nie narusza przepisów prawa.
4. Zabrania się sprzedaży przedmiotów niebezpiecznych, wymagających koncesji (np. alkohol, wyroby tytoniowe) oraz przedmiotów wielkogabarytowych bez wcześniejszej zgody Organizatora.

§3.

Organizacja stoiska

1. Organizator zapewnia Wystawcy:
 - Miejsce wystawiennicze o wymiarach ok. [np. 2x2m].

- **Stół** (po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania, liczba stołów ograniczona).
 - **Dostęp do prądu** (wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem; Wystawca zobowiązany jest posiadać własny przedłużacz z atestem).
2. Rozstawianie stoisk odbywa się w godzinach 11:00 – 12:00.
 3. Po zakończeniu Wyprzedaży (godz. 18:00) Wystawca zobowiązany jest do uprzątnięcia swojego stanowiska i zabrania wszystkich niesprzedanych rzeczy.

§4.

Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zawierane transakcje oraz jakość sprzedawanych towarów.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe odbywają się bezpośrednio między Kupującym a Wystawcą.
3. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo na swoim stoisku oraz za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim.
4. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz zasad bezpieczeństwa prądu.

§5.

Zgłoszenia

1. Zgłoszenia chęci udziału przyjmowane są do dnia 10.06.2026 pod adresem e-mail: hub@tak.torun.pl lub telefonicznie: 538 476 385.
2. Udział w Wyprzedaży jest równoznaczny z akceptacją Regulaminu, wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu organizacji Wydarzenia oraz na wykorzystanie wizerunku w fotorelacji z festynu.

§6.

Postanowienia końcowe

1. Udział w Wyprzedaży jest **bezpłatny**.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyduje Organizator.
3. Nieprzestrzeganie regulaminu może skutkować usunięciem Wystawcy z terenu Wyprzedaży.

§7.

Ochrona danych osobowych i wizerunku (RODO)

W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018 roku ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO, informuję, iż zgodnie z art. 13 RODO:

- 1) administratorem danych osobowych uczestników jest Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Marii Konopnickiej 13/4, 87-100 Toruń, tel. (+48) 662 072 661, info@tak.torun.pl,

- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w siedzibie Administratora przy ul. Marii Konopnickiej 13 (III piętro) lub pod adresem e-mail: iod@tak.torun.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - organizacji Wyprzedaży garażowej,
 - ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora, tj. niezbędnym do wykonania zadań Administratora związanych z realizacją Wyprzedaży oraz dochodzenia i obrony roszczeń w związku z zawartą umową, w celach archiwizacyjnych (np. dowodowych – zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów), statystycznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - przekazania danych innym podmiotom upoważnionym z mocy prawa na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - w celu otrzymywania ofert marketingowych, korespondencji okolicznościowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO *,
- 4) odbiorcami danych osobowych uczestników Wyprzedaży są wyłącznie podmioty uprawnione z mocy prawa do uzyskania danych osobowych lub
 - banki, firmy audytowe i konsultingowe, biura rachunkowe,
 - firmy świadczące usługi IT i cloud, pocztowe, kurierskie,
 - inne podmioty uczestniczące w realizacji Wyprzedaży tj. podmioty, które w imieniu Administratora przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych,
- 5) dane osobowe uczestników Wyprzedaży przechowywane są przez czas obowiązywania zawartej umowy, a także po jej zakończeniu w celach:
 - dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
 - wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
 - statystycznych i archiwizacyjnych,
 - a w zakresie otrzymywania ofert marketingowych, korespondencji okolicznościowej, od momentu wyrażenia zgody uczestnika Wyprzedaży do momentu odwołania tej zgody*,
- 6) każdy uczestnik Wyprzedaży posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych i prawo do przenoszenia danych osobowych, w przypadku udzielenia przez uczestnika Wyprzedaży zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu otrzymywania ofert marketingowych – posiada on prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem,
- 7) uczestnik Wyprzedaży ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie danych osobowych było dobrowolne i stanowiło warunek zawarcia umowy.

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Toruńską Agendę Kulturalną z siedzibą w Toruniu w celu otrzymywania ofert marketingowych, korespondencji okolicznościowej oraz w celach marketingowych podmiotów z nią współpracujących *.

Data i podpis

* niepotrzebne skreślić

pani Dyrektor
Toruńskiej Agencji Kulturalnej
Mimośrodkowa 40A
